



**fccq** | Fédération des chambres de commerce du Québec



**weblocal.ca**

Merci de compléter et retourner ce formulaire par télécopieur à la Chambre de commerce et d'industrie de la Rive-Sud 450.463.1858. Vous serez ensuite contacté par le service à la clientèle de weblocal.ca pour finaliser l'inscription et activer votre compte.

# FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Chambre de commerce :	# Membre :
-----------------------	------------

<b>1 Coordonnées de l'entreprise</b>		
Nom du client :		Courriel :
Administrateur de la page profil :		Courriel :
Nom de l'entreprise :		
Adresse :		
Ville :	Province :	Code postal :
Téléphone:	Sans frais :	Télécopieur :
Autre : Dpt : _____ Tél. : _____	Autre : Dpt : _____ Tél. : _____	

## 2 Information web

Courriel pour contacter l'entreprise (*demeurera confidentiel*) :

Site Internet de l'entreprise :

http://www. \_\_\_\_\_

Adresse de la page profil sur weblocal.ca : (*Votre URL unique*) (**\*à planifier avec le SAC de weblocal.ca\***)

http://www.weblocal.ca/ \_\_\_\_\_

## 3 Heures d'ouverture

Lundi : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Vendredi : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Mardi : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Samedi : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Mercredi :

\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Dimanche : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Jedi :

\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

24h\7 jours :

Sur rendez-vous :

Saisonnier :

De : (mois) \_\_\_\_\_

À : (mois) \_\_\_\_\_

## 4 Modes de paiement acceptés par l'entreprise

Argent comptant

Master Card

Chèque de voyage

Discover

Chèque

Visa

American Express

Diners Club

Interac

Certificat cadeau

Traite bancaire

Carte Blanche

## 5 Vidéo de l'entreprise

Cochez la bonne case :  A- Générique (inclus)  B- Photo montage (+149\$)  C- Tournage sur place (+399\$) \*  Pas de vidéo

Choisissez une ou deux langue(s) pour la vidéo :  français  anglais

*Frais supplémentaires pour vidéo dans une 2<sup>e</sup> langue : 100\$ pour générique et 175\$ pour photo montage ou tournage sur place.*

**\*Date et heure** pour le tournage de la vidéo (seulement pour l'option C-tournage sur place)

Date :

Heure :

**\*Aucune confirmation ne sera faite pour la date et l'heure inscrites plus haut. Cependant, un rappel téléphonique sera fait 24-48 heures avant cette date.**

Notes supplémentaires :



## 7 Facturation

### Frais fixes (paiement unique) :

Adhésion (rabais de 139\$)

0 \$

Option Vidéo (inscrire le montant selon l'option choisie : A, B ou C)

\$

Total frais fixes

\$ + taxes.

### Frais mensuels :

Mensualités

= 118.15 \$

Total frais mensuels

1417.80 \$

(pour le terme du contrat de 12 mois)

Total pour le terme du contrat (frais fixes + frais mensuels) :

\$ + taxes.

## 8 Informations sur la facturation

### Modalités:

Vous serez débité ou facturé pour le frais d'adhésion et l'option vidéo à la signature de la présente entente. Les frais mensuels commenceront à être débités ou facturés 30 jours plus tard.

Choix pour la facturation :  Carte de crédit OU  Facture

Numéro de carte de crédit :

Date d'expiration : (mois/année)

Nom du détenteur de la carte (lettres moulées) :

Signature :

Date :

À être  
complété avec  
le service à la  
clientèle de  
weblocal.ca

Utiliser les mêmes coordonnées que dans la « section 1 » de la présente « Entente de services »

Utiliser une autre adresse de facturation :



**Services**

Weblocal.ca, une division de Médias Transcontinental, s'engage à rendre les services décrits à l'entente de services (l'« Entente ») entre le Membre et weblocal.ca à laquelle ces termes et conditions sont attachés et en forment une partie intégrale. Toutes les photos et vidéo seront prises par une tierce partie choisie par weblocal.ca. Weblocal.ca (y compris ses représentants ou sous-contractants) est seule habilitée à prendre toute décision relativement au contenu artistique d'une vidéo, d'une photo ou du profil du Membre.

Weblocal.ca se réserve le droit d'annuler le tournage de la vidéo (si option payante) si le Membre remet ou annule plus de deux fois le rendez-vous nécessaire pour le tournage de la vidéo ou si weblocal.ca ou ses représentants ou sous-contractants n'arrivent pas à fixer un rendez-vous après dix (10) essais (appels téléphoniques ou courriels). Aucune compensation de quelque nature que ce soit ne sera offerte au Membre et le reste de la convention de services (y compris l'obligation de payer les sommes) demeure en vigueur.

À moins d'avis contraire, la mise en ligne du profil et du contenu du Membre sera effectuée dans les sept jours (7) jours ouvrables suivant la réception des informations complètes du membre. Veuillez vous référer à la section « Vidéo » pour plus de détails sur le délai de mise en ligne de la vidéo. Si le Membre ne complète pas et/ou ne fournit pas les informations, certains services - notamment une meilleure visibilité dans le répertoire - ne pourront être fournis par weblocal.ca et l'Entente demeurera en vigueur.

weblocal.ca ne fournit aucune garantie, expresse ou implicite, légale ou conventionnelle, relativement aux vidéos ainsi qu'à tout autre service qu'elle fournit aux termes des présentes ni aux résultats.

Tout contenu déposé sur weblocal.ca appartient à weblocal.ca et ne peut-être copié ou diffusé, en totalité ou en partie, le Membre cédant tous ses droits à weblocal.ca.

**Durée et politique de renouvellement**

L'Entente entre en vigueur à la date de signature des présentes et pour une durée douze (12) mois tel indiqué à la section 7. Elle se renouvelle automatiquement, pour des périodes additionnelles de douze (12) mois et aux mêmes conditions à moins d'un avis écrit contraire de la part du Membre au moins trente (30) jours avant la date prévue de l'expiration.

**Obligations et représentations du Membre**

Le Membre représente qu'il utilise sur weblocal.ca uniquement des informations qui le caractérisent vraiment et justement et selon son identité véritable et, eu égard à tous les documents ou autres matériels fournis sous quelque forme que ce soit, contenant les noms, les photos, et/ou témoignages de personnes, l'accord du Membre de mettre ces documents ou matériels sur weblocal.ca constitue une reconnaissance expresse de la part du Membre qu'il a obtenu de ces personnes un consentement écrit lui permettant d'utiliser leurs noms, photos ou témoignages, et que la publication ou l'utilisation de ces documents ou matériels n'enfreignent aucune loi.

Le Membre représente de plus, qu'aucune photo, vidéo ou autre document ne contiendra de textes, de photographies ou d'image obscène, diffamatoire, libelleux ou autrement contraire à la loi ou aux bonnes mœurs. Le Membre reconnaît que weblocal.ca peut refuser de publier ou reproduire sur le site weblocal.ca toute photo, vidéo ou autre document qui ne respecte pas les dispositions des présentes, sans encourir de responsabilité vis-à-vis du Membre. Le Membre représente qu'il détient tous les droits pour réaliser les photos, vidéo ou autre document et que ceux-ci n'affectent pas les droits d'auteur, les marques de commerce ou autre propriété intellectuelle d'une tierce partie.

Le Membre assume l'entière responsabilité de ses photos, vidéo et autre documents et indemnise weblocal.ca contre toute poursuite judiciaire ou réclamation pour diffamation, ou dommages de quelque nature que ce soit à cet égard. La résiliation de l'Entente ne met pas fin aux droits et obligations des parties en matière de propriété intellectuelle, de garantie et de limite de responsabilité. La responsabilité de weblocal.ca se limite au montant payé par le Membre au cours des douze (12) derniers mois.

## **Intégralité de la Convention d'utilisation et de la politique de la protection de confidentialité du site weblocal.ca**

Le Membre reconnaît qu'en acceptant l'Entente il s'engage à respecter les conditions d'utilisation et la politique de vie privée de weblocal.ca affichées de temps à autres.

### **Politique de tarification**

Le Membre accepte de payer les sommes indiquées à l'Entente. En cas de défaut de paiement ou de retard de plus de 30 jours, weblocal.ca peut résilier l'Entente sans avoir à donner d'avis préalable et sans préjudice à tout autre recours. Des intérêts à un taux de 1,5 % par mois (ou 18 % par année) seront appliqués sur tout solde impayé à la date de paiement. Si un paiement n'est pas honoré lorsque dû, peu importe la raison, weblocal.ca peut facturer des frais d'administration de 25 \$ par évènement.

### **Vidéo**

Veillez vous référer à la section 5 pour les options et tarification de la vidéo d'entreprise.

Si le Membre désire que sa vidéo soit produite dans une 2<sup>e</sup> langue (anglais ou français), des frais supplémentaires de 100\$ s'appliquent pour l'option « générique » et de 175\$ pour les autres options.

Si le Membre annule le rendez-vous pour le tournage de la vidéo moins de 24 heures avant le rendez-vous, des frais supplémentaires de \$250 s'appliquent.

Si le Membre exige une prolongation du temps de tournage au-delà de la durée prévue de 1 heure 30 minutes, des frais horaires de 150\$ s'appliquent.

Il est possible pour le Membre d'envoyer des photos pour fins de personnalisation dans la vidéo, et ce pour les options générique et photo montage. Ceci se fait via une plateforme Web fournie par weblocal.ca. Une fois que le courriel d'invitation pour envoyer des photos a été envoyé au Membre, celui-ci a 15 jours ouvrables pour faire parvenir ses photos, délai après lequel le montage vidéo sera fait à partir de matériel générique via une bibliothèque d'images de weblocal.ca (des frais supplémentaires seront exigibles pour toute modification à la vidéo suite au délai de 14 jours).

Il est possible pour le membre de pré-visionner et d'approuver la vidéo, et ce seulement pour les options photo montage et tournage sur place. Le Membre a le privilège de visionner le produit final de la vidéo avant sa mise en ligne, et ce via une plateforme Web. Il demeure la responsabilité du client de s'y référer et signaler toute insatisfaction ou changement désiré dans un délai de 5 jours ouvrables suite à l'envoi initial d'un courriel l'avisant que le produit final de la vidéo est disponible pour fins de pré-visionnement, délais après lequel weblocal.ca assumera automatiquement que la vidéo est approuvée par le Membre (des frais supplémentaires de 50\$ par changement seront exigibles si le Membre désire apporter des changements après la mise en ligne de la vidéo).

Les délais de livraison des vidéos sont de 14 jours ouvrables après la réception des photos de l'entreprise dans le cas des options générique et photo montage, et de 14 jours ouvrables après le tournage dans le cas de l'option tournage sur place. Ces délais sont pour les fins de pré-visionnement, donc un maximum de 5 jours (période d'approbation du Membre, si applicable) s'ajoute avant la mise en ligne de la vidéo sur le site de weblocal.ca

### **Politique de résiliation**

Le Membre peut annuler son abonnement en tout temps en faisant une demande d'annulation par écrit. La pénalité qui sera exigée au Membre qui interrompt l'abonnement avant son expiration est de 30% de la balance totale des mois restants au contrat.

## Dispositions générales

L'Entente est interprétée et régie par les lois en vigueur dans la province de Québec et les lois du Canada qui y sont applicables. Tout litige survenant à l'occasion de l'exécution ou de l'interprétation de l'Entente relève de la compétence exclusive des tribunaux québécois.

Chaque disposition des présentes forme un tout distinct, de sorte que toute décision d'un tribunal à l'effet que l'une quelconque des dispositions des présentes est nulle et non exécutoire et n'affecte aucunement la validité des autres dispositions des présentes ou leur caractère exécutoire.

Sauf disposition contraire contenue aux présentes, tout avis (écrit ou autre) ou autre communication qui doit être donné en vertu des présentes doit l'être par courrier électronique, par télécopieur (avec confirmation), par service de messagerie (livraison le lendemain) ou par courrier affranchi de première classe à l'adresse suivante :

Weblocal.ca, 3575 boul. St-Laurent, Suite 710, Montréal, Québec, H2X 2T7, Téléphone : 514-932-5622, Fax : 514-845-0740

Courriel : [ventes@weblocal.ca](mailto:ventes@weblocal.ca)

Signé en deux (2) exemplaires à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ 2010

CLIENT :

\_\_\_\_\_  
*Nom en lettres moulées*

\_\_\_\_\_  
*Signature*